



**PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR
(AKADEMIK & ANTARABANGSA)
UNIVERSITI UTARA MALAYSIA**

**BORANG PENGESAHAN PENGGANTIAN KULIAH
SEMESTER: _____ SESI: _____**

KEPADA: **TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)** _____ **TARIKH:** _____
 DARIPADA: _____

NAMA PENSYARAH : _____
 KOD KURSUS : _____
 NAMA KURSUS : _____

1. Saya mengesahkan bahawa pada tarikh berkenaan di atas, saya

- Tiada kuliah semasa tempoh cuti
- Ada kuliah semasa tempoh cuti dan akan dikendalikan oleh _____
sepanjang tempoh cuti berkenaan.
- Saya akan menggantikan kuliah pada : (Jadual seperti di lampiran).

Bil	Tarikh	Masa

- Bercuti atas urusan keagamaan dalam semester

2. Saya juga mengesahkan bahawa :

Tiada urusan pemurnian dan transmit markah peperiksaan /RLM /Latihan Ilmiah/Projek/Disertasi.

Ada urusan pemurnian dan transmit markah peperiksaan/r/m/latihan ilmiah/projek/disertasi (sila beri penjelasan tindakan diambil oleh pemohon).

Saya yang menjalankan amanah

Nama Pensyarah : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

3. PERAKUAN OLEH PENSYARAH YANG MENGGANTIKAN PEMOHON

Saya _____ bersetuju untuk menggantikan kuliah bagi kursus _____ seperti tarikh yang dinyatakan di atas.

Tarikh : _____ (_____)

4. PENGESAHAN DEKAN PUSAT PENGAJIAN :

Permohonan ini disokong/tidak disokong

Tarikh : _____ (_____)